

Curso EAD Síncrono (online 100% ao vivo)

CURSO AVERBAÇÃO EM FOCO – TEORIA E PRÁTICA, COM APLICABILIDADE EM COMPREV AVERBAÇÃO DE TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO e CERTIDÃO DE TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO

Objetivos

Capacitar os participantes para compreenderem o fluxo completo da Averbação de Tempo de Contribuição e da Certidão de Tempo de Contribuição (CTC), e como esses processos se conectam com o sistema de Compensação Previdenciária (COMPREV), conforme a legislação vigente.

Objetivos Específicos

Conceituar averbação e CTC segundo a legislação previdenciária; identificar os dispositivos legais que regem esses procedimentos; entender as regras de emissão, validação e aproveitamento da CTC; relacionar o processo de averbação à compensação financeira entre regimes; analisar casos práticos e situações que envolvem inconsistências e indeferimentos; discutir boas práticas para aprimorar a gestão previdenciária e reduzir glosas na compensação.

Normas consolidadas

Constituição Federal/88; Lei nº 9.717, de 27 de novembro de 1998; Lei Federal nº 9.796, de 05 de maio de 1999; Lei nº 13.846 de 18 de junho de 2019; Decreto 10.188/19; Instrução Normativa nº 128/22INSS/PRES; Portaria 998/22; Portaria 1467/22; Portaria 1400/24

Público-alvo

Servidores e gestores de regimes próprios de previdência social (RPPS), técnicos de concessão de benefícios, equipe de compensação previdenciária, e analistas de recursos humanos e gestão de pessoas.

Conteúdo Programático

1. Fundamentos Legais e Conceituais

Lei nº 9.796/1999 — Institui a Compensação Previdenciária entre Regimes de Previdência.

Decreto nº 10.188/2019 — Regulamenta a compensação previdenciária.

Portaria MPS nº 1.467/2022 — Dispõe sobre a concessão de CTC e a averbação de tempo de contribuição.

Portaria MPS nº 1.400/2024 — Atualiza normas e procedimentos operacionais da compensação previdenciária.

IN nº 128/2022 — Normas complementares para a emissão de CTC.

Conceitos: Tempo de Contribuição, Regime Próprio (RPPS), Regime Geral (RGPS), COMPREV, Aposentadoria e Benefícios.

2. Averbação de Tempo de Contribuição

Definição e finalidade.

Competência para averbação.

Documentos necessários (CTC, histórico funcional, ficha financeira etc.).

Procedimentos administrativos e prazos.

Averbação de tempo prestado em outro ente federativo ou regime.

3. Certidão de Tempo de Contribuição (CTC)

Definição e base normativa.

Responsabilidades do ente emissor e do ente destinatário.

Requisitos para emissão de CTC válida (autenticidade, assinatura digital, código de validação).

Situações que impedem a emissão ou reaproveitamento da CTC (vedação ao duplo cômputo).

Procedimentos de conferência e registro da CTC.

4. Desaverbação de Tempo

Fundamentação legal

Necessidade da desaverbação para fins de aposentadoria no regime de origem (exemplo: alcançar o tempo mínimo no RGPS).

Restrições: impossibilidade de desaverbar tempo já utilizado como requisito para concessão de qualquer benefício no RPPS.

Implicações e Consequências da Desaverbação no RPPS
Procedimento Administrativo – REVISÃO CTC

5. Compensação Previdenciária (COMPREV)

Integração entre a CTC e o COMPREV.

Fluxo operacional no sistema COMPREV.

Fases da compensação: concessão, instrução, conferência e homologação.

Impactos da Portaria MPS nº 1.400/2024 nas rotinas do RPPS.

Indicadores e boas práticas para gestão eficiente da compensação.

6. Casos Práticos e Exercícios

Análise de CTC emitida por outro ente e conferência de autenticidade.

Simulação de processo de averbação no RPPS.

Exercício de conferência de valores compensáveis via COMPREV.

Metodologia

O curso teórico e prático presencial de Averbação de Tempo de Serviço e Certidão de Tempo de Contribuição (CTC) foi desenvolvido com base em uma metodologia ativa e participativa, integrando teoria e prática de forma dinâmica. A abordagem metodológica adotada prioriza a aprendizagem significativa, permitindo que os participantes compreendam não apenas os fundamentos legais e normativos, mas também a aplicação prática dos procedimentos administrativos relacionados à averbação, aos dados e informações obrigatórias da CTC e emissão de CTC. As aulas teóricas são conduzidas por meio de exposições dialogadas, utilizando recursos audiovisuais, legislação atualizada, manuais de instrução normativa e estudos de casos reais. Essa etapa visa proporcionar uma base sólida sobre os dispositivos legais, conceitos, fluxos administrativos e responsabilidades dos órgãos públicos no reconhecimento e registro do tempo de contribuição. Na parte prática, os alunos participam de simulações e oficinas de preenchimento de formulários, análise de processos, conferência de documentos, e elaboração de pareceres técnicos sobre averbação e certidões. São utilizados exemplos de processos reais (com dados anonimizados) para promover o desenvolvimento de competências operacionais e interpretativas. Durante o curso, são também aplicadas atividades em grupo, discussões de situações-problema e exercícios de fixação, com acompanhamento e orientação individualizada da instrutora.

Resultados Esperados

1. Compreensão normativa e legal

- Os participantes devem compreender **a base legal** que regula a averbação de tempo de contribuição e a Certidão de Tempo de Contribuição, incluindo:
 - Constituição Federal;
 - Portaria 1467/22;
 - Normas do RPPS e RGPS;

2. Capacidade de análise e conferência documental

- Desenvolver no servidor a capacidade de **analisar e validar documentos** que comprovem tempo de contribuição e tempo de serviço, identificando:
 - Inconsistências;
 - Duplicidades;
 - Períodos não reconhecíveis;
 - Regras específicas de contagem recíproca.

3. Aplicação prática dos procedimentos

- Os participantes devem **executar corretamente os procedimentos de averbação**, aplicando:
 - Passos administrativos conforme normativos, checklist;
 - Fluxos de conferência, registro e lançamento de tempo no sistema;
 - Emissão da CTC de forma correta e segura.

4. Utilização de sistemas e ferramentas

- O servidor **opera corretamente os sistemas informatizados** utilizados no processo (por exemplo: SISPREV, SIGEPE, SEI, ou sistema próprio do órgão).
- Domina o preenchimento e conferência dos campos necessários para o cálculo do tempo de contribuição.

5. Tomada de decisão técnica

- O participante é capaz de **tomar decisões fundamentadas**, interpretando corretamente a legislação e aplicando-a a casos práticos, com segurança jurídica.

6. Padronização e celeridade

- Os servidores retornam às suas unidades **atuando de forma mais padronizada**, reduzindo retrabalhos e prazos de análise dos processos de averbação e emissão de CTC.

7. Melhoria da qualidade dos processos

- Espera-se uma **melhoria na qualidade dos processos previdenciários**, com maior segurança, precisão e agilidade, refletindo positivamente na gestão de pessoas do órgão e na Compensação Previdenciária

Instrutor

Hellen Cruz - Advogada, Especialista em Direito Previdenciário pela UNISC e Gestão de Regimes Próprios pela UNYALEIA. Assessora de Compensação Previdenciária junto a Prefeitura Municipal de Salvador, desde 2016. Experiência com RPPS e Compensação Previdenciária desde 2009, atuando junto ao Estado da Bahia. Participação no Comitê do CONAPREV de 2018, em diversos Grupos de Trabalho da Secretaria de Previdência, Grupo de Trabalho para Análise da Portaria 1400/24 e relacionados a compensação previdenciária entre os regimes. Responsável pela capacitação de servidores ativos e prestadores de serviços junto a Prefeitura Municipal de Salvador, quanto a Averbação de Tempo de Contribuição no tocante a conceituação, instrução atendendo às necessidades da compensação previdenciária e ao equilíbrio financeiro e atuarial dos fundos de previdência, desde 2017.

Formato: Curso EAD Síncrono (online 100% ao vivo)

Interação em uma plataforma de aulas ao vivo entre professor e alunos. O conteúdo é adequado para essa nova configuração de capacitação online, com a mesma qualidade dos cursos presenciais. Todos poderão se comunicar com o instrutor, tanto através de chat como por microfone. Os participantes receberão login e senha para acesso a plataforma segura, com transmissão por áudio, vídeo, chat e compartilhamento de conteúdo e, nos dias e horários marcados participarão das aulas. Apostila disponibilizada na plataforma ou encaminhada por e-mail em até 24 horas antes do início do curso. Certificado digital. O curso ficará gravado e disponível para revisão da matéria por 15 dias no EAD Supercia.

Informações e inscrições:

Data: 12, 13, 14 e 15 de maio de 2026

Carga Horária: 16 h/a

Horário: 14h às 18h (horário Brasília – 4 h/a ao dia)

Investimento: R\$ 2.280,00

Contato: 0800 724 7720 ou 67 3348 3300

E-mail: contato@supercia.com.br **Instagram:** [@superciacursos](https://www.instagram.com/superciacursos)

Dados para Empenho:

Supercia Capacitação e Marketing Ltda

CNPJ: 11.128.083/0001-15 - Av. Eduardo Elias Zahran, 420 - Jardim Paulista – Campo Grande - MS - 79050-000

Certidões Negativas: <http://www.supercia.com.br/certidoes>

Dados Bancários: Banco do Brasil: Ag. 2936-X c/c: 132867-0

Importante - Política de cancelamento ou adiamento de inscrições de cursos:

Por Iniciativa da **SUPERCIA**: o curso poderá ser cancelado ou adiado por falta de quórum ou outras razões, com 24 horas de antecedência da data prevista para seu início.

Por Iniciativa do Participante: O cancelamento deverá ser solicitado até 72 horas de antecedência do início do curso, após este prazo não haverá devolução do valor pago. Há possibilidade de substituição do participante.